

**MTRO. MILTON CARLOS CARDENAS OSORIO**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
**PRESENTE:**

El que suscribe **José Alfredo Salgado Gaytán**, **Director de Reglamentos**, del Ayuntamiento de El Grullo, Jalisco.

Por medio del presente le envié un cordial saludo y al mismo tiempo le informo las actividades realizadas durante el **mes de Enero** en la Dirección de **Reglamentos**, mismas que enlisto a continuación:

- **Se atendieron 685 personas con diferentes peticiones, solicitudes y problemáticas, se otorgaron permisos para fiestas, cierre de calle, renovación de permisos de vendedores ambulantes y tarjetones de discapacitados.**
- **Inspección de reportes en espacios abiertos, como son el jardín municipal y tianguis alameda, dando solución a todos ellos.**
- **Reubicación y acomodo de vendedores ambulantes en lugares no permitidos, sin permiso y con diferentes problemáticas.**
- **Cobro de piso diario, se realiza a todos los puestos semifijos de Jardín, Anden del Mercado, por la mañana y tarde, Tianguis de la Alameda, los fines de semana, durante todo el mes de enero se hicieron 2,695 cobros.**
- **Se dio mantenimiento y reparación a 123 parquímetros que lo necesitaron.**
- **Se les dio cuerda a los 170 parquímetros dos veces por semana.**
- **Recolección de monedas de los 170 parquímetros, una vez cada 15 días.**
- **Se realizaron varias inspecciones al día tanto por la mañana como por la tarde para verificar que las personas que usan los parquímetros estén cumpliendo las normas legales vigentes.**

- **Llevamos el registro de los pagos de las rentas, contratos y convenios del Mercado municipal.**
- **Visitamos 2 domingos consecutivos el tianguis de la alameda municipal, para seguir revisando el buen funcionamiento, organización y vigencia de permisos.**
- **Se autorizaron 10 solicitudes de diferentes giros para nuevas licencias municipales, las cuales se inspeccionaron tanto por Reglamentos como por Protección Civil antes de aprobarse, 605 refrendo de licencias y 80 revisiones a negocios para verificar que tienen su licencia vigente, además de 20 visitas para asegurar la visita de protección civil y auxiliar a los comerciantes con su dictamen.**
- **Se inicio con la organización de la "Feria El Grullo 2025".**
- **Se apoyo a pintar botes y contenedores para la basura, dentro de la feria El Grullo 2025.**
- **Inspección de 24 eventos en los salones establecidos para ese fin durante los cuatro fines de semana del mes, para verificar que contaran con su respectivo permiso y se respete el horario y volumen.**
- **68 inspecciones de bares y cantinas durante los fines de semana del mes, para verificar horarios y sonido.**
- **40 inspecciones a depósitos de cerveza, que cierran en el horario indicado.**
- **Verificamos decibeles de la música de bares y salones, así como de vendedores ambulantes en vehículos.**
- **Se envió a revisión al médico municipal a 107 mujeres en este mes, que trabajan en las diferentes cantinas del municipio y se checo que se haya cumplido con la revisión.**
- **Se visitaron 5 bares y/o depósitos de las comunidades para verificar que cumplan con horarios y sonido.**

Sin más por el momento me despido de usted deseándole éxito en sus actividades cotidianas, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

**A T E N T A M E N T E**  
**"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL**  
**FEDERALISMO MEXICANO, ASI COMO LA LIBERTAD Y SOBERANIA**  
**DE LOS ESTADOS"**  
**EL GRULLO, JAL A 05 DE FEBRERO DE 2025.**



---

**C.P. JOSÉ ALFREDO SALGADO GAYTÁN**  
**DIRECTOR DE REGLAMENTOS**

## REPORTE ECONÓMICO ENERO 2025

PARQUIMETROS	INFRACCIONES	VENEDORES AMBULANTES	PISO Y PLAZA	HORAS EXTRAS	FIESTAS	MERCADO	FERIA EL GRULLO
\$ 31,379.00	\$ 4,419.00	\$ 33,536.00	\$ 60,262.00	\$ 5,000.00	\$ 4,563.00	\$ 65,236.00	\$322,700.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 527,095.00</b>				

